Ургарчева Татьяна Григорьевна
Подписан цифровой подписью: Ургарчева Татьяна Григорьевна
DN: O=МБУ ДО ДЮСШШ, CN=Ургарчева Татьяна Григорьевна, E=diusshsh@mai.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Расположение:
Дата: 2022.09.26 17:51:40+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 12.0.1

**«Утверждаю»**
Директор МБУ ДО ДЮСШШ
_____ Т.Г. Ургарчева
«01» сентября 2022 г.

# ПЛАН АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБУ ДО ДЮСШШ на 2022-2023 учебный год

| *№* | *Вид деятельности* | *Ответственные* |
|---|---|---|
| 1. | Рассмотрение и обсуждение на педагогическом совете основных вопросов организации антикоррупционной деятельности | Директор МБУ ДО ДЮСШШ – Ургарчева Т.Г.<br>Зам. директора по МР – Портнова А.В. |
| 2. | Разработка и введение в действие плана антикоррупционной деятельности в МБУ ДО ДЮСШШ | Зам. директора по МР – Портнова А.В. |
| 3. | Назначение приказом ответственного за антикоррупционную деятельность в МБУ ДО ДЮСШШ на 2023 год | Зам. директора по МР – Портнова А.В. |
| 4. | Создание комиссии по антикоррупционной деятельности в МБУ ДО ДЮСШШ | Зам. директора по МР – Портнова А.В. |
| 5. | Утверждение плана антикоррупционной деятельности в МБУ ДО ДЮСШШ | Зам. директора по МР – Портнова А.В. |
| 6. | Поддержание внешнего вида ящика для анонимных обращений учащихся и их родителей по вопросам преступных посягательств и иных антиобщественных действий в отношении детей в холле МБУ ДО ДЮСШШ | Зам. директора по МР – Портнова А.В. |
| 7. | Обновление стенда с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, план по антикоррупционной деятельности, телефоны доверия и др.) | Зам. директора по МР – Портнова А.В. |
| 8. | Обеспечение работы Интернет сайта МБУ ДО ДЮСШШ | Зам. директора по МР – Портнова А.В.<br>Зам. директора по УСР – Глаголько А.Г.<br>Председатель ПК – Простякова А.С. |
| 9. | Обновление уголка по антикоррупционной деятельности в МБУ ДО ДЮСШШ | Зам. директора по МР – Портнова А.В. |
| 10. | Проведение антикоррупционного обучения | Директор МБУ ДО ДЮСШШ – Ургарчева Т.Г. |
| 11. | Принятие мер дисциплинарного и административного воздействия, вплоть до освобождения от занимаемой должности, в отношении работников, допустивших нарушения антикоррупционного законодательства. | Директор МБУ ДО ДЮСШШ – Ургарчева Т.Г. |
| 12. | Обеспечение контроля за исполнением антикоррупционного законодательства в МБУ ДО ДЮСШШ, в | Директор МБУ ДО ДЮСШШ – Ургарчева Т.Г. |

| | | |
|---|---|---|
| | том числе за выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции | |
| 13. | Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных денежных средств, использованием и обеспечением сохранности имущества учреждения | Председатель ПК – Простякова А.С. |
| 14. | Осуществление проверки образовательного процесса с целью предупреждения коррупционных действий со стороны преподавательского состава | Директор МБУ ДО ДЮСШШ Ургарчева Т.Г.<br>Зам. директора по МР – Портнова А.В. |
| 15. | Рассмотрение обращений родителей учащихся, содержащие факты коррупции | Директор МБУ ДО ДЮСШШ – Ургарчева Т.Г.<br>Зам. директора по МР – Портнова А.В. |
| 16. | Организация приема на работу педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала в строгом соответствии со штатным расписанием учреждений образования | Директор МБУ ДО ДЮСШШ – Ургарчева Т.Г. |
| 17. | Проведение тренерами-преподавателями на учебных занятиях и родительских собраниях бесед по антикоррупционной тематике | Зам. директора по МР – Портнова А.В. |
| 18. | Информирование управления образования администрации муниципального образования город Армавир по итогам года о мерах по предупреждению и пресечению коррупции в учреждении | Зам. директора по МР – Портнова А.В. |

Подготовила:
Зам. директора по МР – Портнова А.В.