

УНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШАХМАТНАЯ ШКОЛА

ПРИНЯТО:

На заседании тренерского совета

МБУ ДО ДЮСШШ

Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО ДЮСШШ

_____ Т.Г. Ургарчева

Приказ № 73-од от 01.09.2020 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

О ВНУТРЕННЕМ КОНТРОЛЕ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОГО
СТАНДАРТА СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ
СПОРТИВНОЙ ШАХМАТНОЙ ШКОЛЕ

г. Армавир, 2020 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта: шахматы, шашки;

Приказом Минтруда РФ от 07.04.2014 № 186-н «Об утверждении профессионального стандарта «Спортсмен»;

Письмо МС РФ от 12 мая 2014 года N ВМ-04-10/2554 «О направлении Методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в Российской Федерации»;

Уставом МБУ ДО ДЮСШШ.

Внешний контроль за деятельностью учреждения осуществляется отделом физкультуры и спорта Администрации МО город Армавир.

Общественный контроль за соблюдением федерального стандарта спортивной подготовки по шахматам и шашкам осуществляется областными федерациями по этим видам спорта, родительским комитетом МБУ ДО ДЮСШШ.

Внутренний контроль за реализацией требований федерального стандарта спортивной подготовки и программ спортивной подготовки осуществляется инструктором-методистом по спортивно-массовой работе МБУ ДО ДЮСШШ.

Внутренний контроль включает проверку, анализ и оценку организации, обеспечения, проведения, содержания и эффективности тренировочного процесса. Он осуществляется до начала, в процессе и после завершения тренировочных занятий.

Обсуждение результатов внутреннего контроля проводить в присутствии представителей руководства МБУ ДО ДЮСШШ и тренеров отделения спортивной подготовки.

Положение регламентирует содержание и порядок проведения внутреннего контроля качества тренировочного процесса и процесса спортивной подготовки в целом и по всем разделам работы МБУ ДО ДЮСШШ, включает в себя проверку, анализ и оценку организации, обеспечения, проведения, содержания, а так же эффективности тренировочного процесса и периода спортивной подготовки, осуществляется инструктором-методистом по спортивно-массовой работе, ответственными за внутренний контроль, до начала, в процессе и после завершения тренировочных занятий.

2. Основные задачи и цели контроля

2.1. Основными задачами контроля за соблюдением требований, федерального стандарта спортивной подготовки (далее - контроль) являются:

управление тренерами качеством спортивной подготовки, направленное на непрерывное повышение её уровня;

организация и осуществление регулярного контроля за соблюдением тренерами, осуществляющими спортивную подготовку, федерального стандарта спортивной подготовки;

выявление и устранение причин, препятствующих соблюдению

федерального стандарта спортивной подготовки, предупреждение причинения в ходе осуществления спортивной подготовки вреда (ущерба) лицам, проходящим спортивную подготовку;

обеспечение единого подхода к оценке качества спортивной подготовки;

применение мер тренерами, осуществляющим спортивную подготовку, при неисполнении или ненадлежащем исполнении требований федерального стандарта спортивной подготовки, договорных обязательств, применяемых ими в отношении качества и условий организации и осуществления спортивной подготовки;

установления соответствия содержания тренировочных занятий этапу подготовки спортсменов, планам подготовки, программе спортивной подготовки;

содействие методически правильному планированию тренировочных занятий с целью формирования спортивного мастерства и воспитания спортсменов;

своевременное предупреждение неблагоприятных воздействий на организм и психологию спортсменов, связанных с нарушениями методически и санитарно-гигиенических правил организации, обеспечение и осуществления тренировочного процесса;

оценка уровня методической подготовленности тренеров, а так же профессиональной компетенции медицинского персонала МБУ ДО ДЮСШШ;

оценка уровня спортивной подготовленности спортсменов и их физического развития;

проверка стабильности состава обучающихся, регулярность посещения ими тренировочных занятий;

выявление (обобщение) и распространение передового опыта деятельности тренеров, обеспечение и ведения спортивной подготовки в МБУ ДО ДЮСШШ.

2.2. Целью осуществления контроля являются обеспечение прав и законных интересов лиц, проходящих спортивную подготовку и осуществляющих спортивную подготовку, повышение эффективности деятельности тренеров, осуществляющих спортивную подготовку.

2.3. Контроль осуществляется в отношении:

структуры и содержания программ спортивной подготовки по шахматам и шашкам, разработанными в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;

выполнения нормативов физической подготовки и иных спортивных нормативов;

участие лиц, проходящих спортивную подготовку, и лиц, осуществляющих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, предусмотренных в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки;

результатов реализации программы спортивной подготовки на каждом из этапов спортивной подготовки;

учета особенностей осуществления спортивной подготовки по шахматам и шашкам;

условий реализации программ спортивной подготовки, в том числе по кадровому оснащению, материально-технической базе и инфраструктуре МБУ ДО ДЮСШШ, а также иных условий в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки.

2.4. Контроль должен быть направлен на:

оценку соответствия осуществления спортивной подготовки тренерами, осуществляющими спортивную подготовку спортсменов, требованиям федерального стандарта спортивной подготовки;

оценку уровня профессиональной подготовки лиц, осуществляющих спортивную подготовку;

оценку состояния и использования материально-технических ресурсов; обеспечение тренеров, осуществляющих спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федерального стандарта спортивной подготовки;

оценку обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку, спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, переездом к месту проведения физкультурных и спортивных мероприятий и обратно, питанием и проживанием в период проведения спортивных мероприятий, а также медицинским обеспечением;

оценку качества осуществления спортивной подготовки;

установление причин и условий, определяющих ненадлежащее качество спортивной подготовки;

принятие на основе анализа полученной информации решений, направленных на создание благоприятных условий для осуществления качественной спортивной подготовки;

обоснование выбора наиболее оптимального варианта решения вопроса улучшения качества спортивной подготовки.

3. Должностные лица осуществляющие внутренний контроль

3.1. Внутренний контроль организуется и контролируется Директором МБУ ДО ДЮСШШ, заместителем директора по УСР, заместителем директора по МР, инструктором-методистом по спортивно-массовой работе, медицинским работником (при наличии), в форме врачебно-педагогических наблюдений.

3.2. Директор осуществляет общий контроль за качеством организации и ведения тренировочного процесса и процесса спортивной подготовки в целом по всем разделам работы МБУ ДО ДЮСШШ.

3.3. Заместитель директора по УСР, заместитель директора по МР, инструктор-методист по спортивно-массовой работе МБУ ДО ДЮСШШ, в должностные обязанности которых входят осуществление функций контроля, осуществляют внутренний контроль по следующим показателям:

комплектование групп;

оценка количественного и качественного состава спортсменов;

посещаемость спортсменами тренировочных занятий в соответствии с расписанием, утвержденным директором;

соблюдение закрепления тренеров за группами спортсменов и установленной им тренировочной нагрузки;

выполнение спортсменами требований программы спортивной подготовки

по шахматам и шашкам, качество знаний, навыков и умений (выполнение контрольно-переводных нормативов), плановых заданий и планируемого спортивного результата;

уровень физической и технико-тактической подготовленности спортсменов;

содержание и эффективность тренировочных занятий;

соответствие плана (плана-конспекта), разрабатываемого тренером на тренировочное занятие или на цикл тренировочных занятий, и утвержденных планов подготовки по реализации программы спортивной подготовки;

соответствие методических принципов и приемов, реализуемых и применяемых тренерами в ходе занятий, своевременным методикам и технологиям;

соблюдение техники безопасности и мер по охране труда, санитарно-гигиенических требований при подготовке и проведении тренировочного процесса, а также мер по профилактике и предотвращению спортивного травматизма;

наличие и качество медицинского обеспечения спортивной подготовки;

содержание и результаты спортивной подготовки;

антидопинговые мероприятия.

3.4. Процедуре инспектирования и внутреннего контроля предшествует инструктирование должностных лиц по вопросам его проведения.

3.5. В качестве экспертов к участию в инспектировании и внутреннем контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации, отдельные специалисты.

3.6. Директор МБУ ДО ДЮСШШ вправе обратиться в отдел физкультуры и спорта Администрации МО город Армавир за помощью в организации и проведении инспекционных проверок. Помощь может быть представлена, в том числе, в виде проведения проверок по отдельным направлениям деятельности, участия компетентных специалистов в проведении конкретных инспекционных работ, консультировании.

3.7. Привлеченные специалисты, осуществляющие инспектирование, должны обладать необходимой квалификацией.

4. Периодичность проведения внутреннего контроля.

4.1. Директор МБУ ДО ДЮСШШ издает приказ о сроках проверки, назначении председателя комиссии, определении темы проверки, установлении сроков предоставления итоговых материалов, разрабатывается и утверждается план-задание.

4.2. Внутренний контроль, осуществляется, как до начала тренировочных занятий, в процессе их проведения, так и после завершения тренировочных занятий.

4.3. План-задание устанавливает особенности (вопросы) конкретной проверки и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов инспектирования для подготовки итогового документа (справки) по отдельным разделам деятельности МБУ ДО ДЮСШШ или должностного лица.

4.4. Периодичность и виды инспектирования результатов деятельности должностных лиц определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах тренировочной и соревновательной деятельности. Нормирование и тематика проверок находится исключительно в компетенции директора МБУ ДО ДЮСШШ.

4.5. Внутренний контроль должен быть систематическим, объективными сочетается с оказанием методической помощи (любые замечания делаются только после проведения тренировочного занятия или мероприятия, при этом недопустимо делать их в присутствии спортсменов и сторонних лиц).

4.6. Проверка качества и эффективности организации и ведения спортивной подготовки могут быть плановыми (отражаемыми в годовом и месячном планах работы МБУ ДО ДЮСШШ, график их проведения доводится до сведения тренеров) и внеплановыми.

4.7. Каждый тренер должен быть проверен и оценен порядка одного-двух раз в течение календарного года.

4.8. Проверяется работа с каждой группой, внесенной в тарификационный список тренера, при этом проверка должна осуществляться в разные дни недели на основании утвержденного расписания занятий. Форма итогов проверки тренировочного занятия прилагается.

4.9. Результаты внутреннего контроля фиксируются в соответствующих журналах внутреннего контроля тренировочного процесса в МБУ ДО ДЮСШШ, осуществляющей спортивную подготовку.

5. Организационные виды, формы и методы внутреннего контроля

Виды контроля:

5.1. Предварительный контроль - имеет опережающий, прогностический характер.

Его цель:

предотвратить возможные ошибки, способствовать предупреждению возможных сбоев ещё до начала тренировочного процесса;

улучшение деятельности сотрудников;

оказание помощи - отбор наиболее рациональных методов и приемов работы;

повысить уровень управления.

Основой предварительного контроля выступает стандарт спортивной подготовки по шахматам, шашкам и реализуемые в МБУ ДО ДЮСШШ программы спортивной подготовки. Этот вид контроля применяется в основном к начинающим или вновь поступившим тренерам. Содержанием предварительного контроля может быть проверка готовности тренера к проведению тренировочных занятий, других режимных моментов, знания и внедрение передового опыта и т.д.

5.2. Текущий контроль проводится на этапе осуществления процесса спортивной подготовки.

Его цель - выявление возможных отклонений промежуточных результатов от запланированных, соответствие достигнутых результатов с установленными

стандартами и нормами.

Содержание текущего контроля:

сравнение уровня развития спортсменов в усвоении программы с нормативными критериями;

изменение результатов - достижений спортсменов;

выявление проблем, влияющих на усвоение программы;

эффективное информирование тренеров о результатах контроля, выработка управленческого решения, рекомендации, регулирование

тренировочного процесса в изменении темпов и сроков прохождения программы, коррекция средств, форм и методов организации спортсменов.

5.3. Виды тематического контроля: тематический, оперативный, фронтальный, сравнительный.

5.4. Тематический контроль проводится с целью выявления уровня и системы работы МБУ ДО ДЮСШШ по задачам, намеченным в годовом плане. Это может быть работа со спортсменами по одному из разделов программы, выполнение требований нормативно-правовых документов, эффективность использования тренерами рекомендаций, семинаров и т.д.

При подготовке к изучению состояния работы по конкретному вопросу составляется план проверки, где отражаются следующие параметры: цель, задачи, сроки, возрастные группы, ответственные, содержание и методы контроля. С планом тренерский коллектив знакомится заранее. Выделяются вопросы, которые выносятся на самооценку, подготавливаются схемы, диагностические карты определяется участие специалистов и родителей, для чего разрабатываются анкеты. В ходе тематического контроля устанавливается, насколько уровень знаний спортсменов по данному разделу соответствует федеральному стандарту и конкретной программе, реализуемой в МБУ ДО ДЮСШШ, какие умения и навыки у них сформированы в данном виде деятельности, владеют ли тренеры методикой подготовки спортсменов, соответствует ли требованиям предметно-развивающая среда в группе.

По результатам тематического контроля составляется справка, эти результаты обсуждаются на Тренерском совете МБУ ДО ДЮСШШ, а некоторые вопросы выносятся на производственное совещание.

5.5. Оперативный контроль направлен на выявление состояния работы коллектива и отдельных сотрудников на определенном этапе, в какой-то момент, а также на решение срочных вопросов. С его помощью можно устранить незначительные сбои в работе, оказать конкретную действенную помощь, сделав определенный анализ ситуации.

День диагностики, регулирования и коррекции (ДРК) - это микроисследование, в котором принимает участие весь тренерский коллектив. Она предлагает ежемесячно планировать 5-7 вопросов для более детального эпизодического анализа (отдельных занятий, режимных моментов) и заранее знакомить с ними коллектив. Но не всегда с помощью оперативного контроля можно определить причины того или иного процесса.

5.6. Фронтальный контроль предусматривает всестороннюю глубокую проверку деятельности, как отдельного тренера, так и МБУ ДО ДЮСШШ в

целом.

5.7. Сравнительный контроль проводится с целью сопоставления результатов работы тренеров в различных группах при проверке уровня проведения, тренировочных занятий, режимных моментов, качества знаний, умений и навыков спортсменов. Сравнительный контроль дает возможность при совместном анализе найти наиболее эффективные приемы работы и распространить передовой опыт, улучшить состояние тренировочного процесса и способствует повышению опыта тренеров МБУ ДО ДЮСШШ.

5.8. Самоконтроль - это особая форма доверия коллектива, которая предполагает самооценку, самоанализ, само коррекцию. Эта форма контроля позволяет развивать у сотрудников МБУ ДО ДЮСШШ умение объективно оценивать свою деятельность и намечать пути исправления недочетов.

5.9. Методы контроля над деятельностью тренера:

- анкетирование;
- тестирование;
- социальный опрос;
- мониторинг;
- наблюдение и изучение документации;
- анализ самоанализа тренировок;
- беседа о деятельности спортсмена;
- результаты спортивной подготовки.

5.10. Методы контроля над результатами спортивной подготовки:

- наблюдение;
- устный опрос;
- посещение тренировочных занятий;
- контрольно-переводные испытания;
- комбинированная проверка;
- беседа;
- анкетирование;
- тестирование;
- проверка документации.

5.11. Инспектирование (внутренний контроль) может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга и проведения административных работ.

инспектирование в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до тренерского коллектива перед началом года.

инспектирование в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях спортсменов и их родителей или законных представителей, и регулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками тренировочного процесса.

инспектирование в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации по организации и результатам

тренировочного процесса для эффективного решения задач управления качеством спортивной подготовки (результаты тренировочной деятельности, состояние здоровья спортсменов, выполнение режимных моментов, исполнительская дисциплина, методическое обеспечение, диагностика тренерского мастерства и т.д.).

инспектирование в виде административной работы осуществляется директором МБУ ДО ДЮСШШ с целью проверки успешности тренировочного процесса в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации спортсменов.

по совокупности вопросов, подлежащих проверке, инспектирование проводится для работников МБУ ДО ДЮСШШ в виде тематических проверок - одно направление деятельности или комплексных проверок - два и более направлений деятельности.

6. Основания для проведения внутреннего контроля

6.1. Основанием для проведения внутреннего контроля является:

заявление соискателя (работника) на аттестацию;

план-график поведения инспекционных проверок - плановое планирование;

задание отдела физкультуры и спорта Администрации МО город Армавир - проверка состояние дел для подготовки управленческих решений (которое должно быть документально оформлено);

обращение физических и юридических лиц по поводу нарушения в подготовке спортсменов - оперативное инспектирование.

6.2. Продолжительность тематических или комплексных проверок не должна превышать 5-10 дней, с посещением, инструктирующим не более 5 тренировочных занятий и других мероприятий.

6.3. План-график инспектирования разрабатывается с учетом плана-графика, полученного от отдела физкультуры и спорта Администрации МО город Армавир, и доводится до сведения работников в начале календарного года. Тренер должен быть предупрежден о проведении плановой проверки заранее.

6.4. Эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к вопросам инспектирования.

6.5. При обнаружении в ходе инспектирования нарушений законодательства Российской Федерации в подготовке спортсменов о них сообщается директору МБУ ДО ДЮСШШ.

7. Примерный перечень вопросов, подлежащих инспектированию.

7.1. Директор МБУ ДО ДЮСШШ или по его поручению заместитель директора вправе осуществлять инспекционный контроль результатов деятельности работников по вопросам:

осуществление государственной политики за соблюдением федерального стандарта спортивной подготовки по шахматам, шашкам;

использование финансовых и материальных средств в соответствии с

нормативами и по их назначению;

использование методического обеспечения в тренировочном процессе и процессе спортивной подготовки;

реализации утвержденных программ и планов спортивной подготовки;

соблюдения утвержденных календарных графиков спортивной подготовки;

соблюдение Устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов МБУ ДО ДЮСШШ;

соблюдение порядка проведения индивидуального отбора, промежуточной аттестации спортсменов и текущего контроля выполнения стандарта спортивной подготовки;

работы медицинского персонала в целях охраны и укрепления здоровья спортсменов и работников МБУ ДО ДЮСШШ;

другим вопросам в рамках компетенции директора МБУ ДО ДЮСШШ.

8. Результаты инспектирования

8.1. Результаты внутреннего контроля оформляются в форме аналитической справки, справки о результатах инспектирования, доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу или иной формы, установленной в МБУ ДО ДЮСШШ (далее - итоговый материал).

8.2. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения.

8.3. Информация о результатах проведенного внутреннего контроля доводится до работников МБУ ДО ДЮСШШ в течение 7 дней с момента завершения проверки.

8.4. Должностные лица после ознакомления с результатами внутреннего контроля должны поставить подпись под итоговым материалом, удостоверяющую о том, что они поставлены в известность о результатах инспектирования.

8.5. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами внутреннего контроля в целом и по отдельным фактам и выводам. В случаях, когда отсутствует возможность получить подпись инспектируемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или директор МБУ ДО ДЮСШШ.

8.6. По итогам инспектирования в зависимости от его формы, целей и задач и с учетом реального положения дел:

проводятся заседания Тренерского совета, производственные совещания, рабочие совещания с тренерским составом;

сделанные замечания и предложения инспектирующих лиц фиксируются в документации, согласно номенклатуре дел МБУ ДО ДЮСШШ;

результаты внутреннего контроля могут учитываться при проведении

аттестации тренерских кадров.

8.7. Директор МБУ ДО ДЮСШШ по результатам инспекционной проверки принимает следующие решения:

об издании соответствующего приказа;

об обсуждении итоговых материалов инспектирования коллегиальным

органом;

о проведении повторного инспектирования с привлечением определенных специалистов (экспертов);

о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;

о поощрении работников;

иные решения в пределах своей компетенции.

О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях спортсменов, их родителей, а также обращениях и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

Результаты тематической проверки тренеров, сотрудников МБУ ДО ДЮСШШ могут быть оформлены одним документом.