

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШАХМАТНАЯ ШКОЛА

ПРИНЯТО  
Решением педагогического Совета  
МБУ ДО ДЮСШШ  
Протокол №\_\_1\_\_  
от «\_14\_»\_января\_\_\_2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО ДЮСШШ  
\_\_\_\_\_Т.Г.Ургарчева  
приказ № 40 - ОД от 29.03.2016 г.

Согласовано:  
Председатель ПК  
\_\_\_\_\_Харченко Л.Г.  
«\_29\_»\_марта\_2016\_г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об оказании платных дополнительных образовательных услуг,  
оказываемых  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ ШАХМАТНОЙ  
ШКОЛОЙ**

г. Армавир, 2016 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг в МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ ШАХМАТНОЙ ШКОЛЕ в соответствии с законодательством Российской Федерации с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 21.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции от 01.09.2013г.);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Порядком принятия решений об установлении цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, утвержденным решением Армавирской городской Думы от 28.11.2013 № 530;

• Уставом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ ШАХМАТНОЙ ШКОЛЫ

1.3. МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШАХМАТНАЯ ШКОЛА, осуществляющее свою деятельность за счет бюджетных средств, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между **Заказчиком** и **Исполнителем**. **Заказчик** - физическое лицо, имеющие намерение заказать, либо заказывающее дополнительные платные образовательные или иные услуги. **Исполнитель** – МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШАХМАТНАЯ ШКОЛА, оказывающее дополнительные платные образовательные услуги **Учащимся** по реализации дополнительных образовательных общеразвивающих программ. **Учащийся** – физическое лицо, осваивающее общеобразовательную общеразвивающую программу.

1.5. **Бюджетное учреждение** оказывает платные образовательные услуги только по желанию родителей (законных представителей) ребенка за рамками основных образовательных программ дополнительного образования, определяющих статус **Бюджетного учреждения**. **Бюджетное учреждение** оказывает платные дополнительные образовательные и иные услуги исключительно на добровольной основе.

**Бюджетное учреждение** имеет право выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к видам деятельности Бюджетного учреждения, предусмотренные его учредительными документами, сверхустановленного муниципального задания, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, в случаях, определенных федеральными законами.

1.6. Услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.7. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых **Бюджетным учреждением**, и порядок их предоставления определяется Уставом МБУ ДО ДЮСШШ и

настоящим **Положением**. В случае изменения данного перечня вносятся соответствующие изменения в Положение **МБУ ДО ДЮСШШ**.

1.8. Отказ **Заказчика** от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему **Бюджетным учреждением** основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон.

1.10. **Бюджетное учреждение** как **Исполнитель** обязан обеспечить оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг (далее именуется – **Договор**) услуг по запросу **Заказчика**.

1.11. **Бюджетное учреждение** обеспечивает наглядность и доступность (стенд, уголок) для всех участников образовательного процесса (родителей, учащихся, тренеров-преподавателей) к следующей информации:

- условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- размер оплаты за образовательные услуги;
- локальные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.

## **2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. **Бюджетное учреждение** самостоятельно разрабатывает перечень платных услуг исходя из возможностей (наличие материальной базы, кадрового состава) и основываясь на потребностях учащихся.

2.2. **Бюджетное учреждение** осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности, согласно Уставу **МБУ ДО ДЮСШШ** и настоящему **Положению**.

2.3. **Бюджетное учреждение** оказывает платные образовательные услуги согласно перечня, утверждаемого каждый учебный год Постановлением главы МО Армавир.

2.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Краснодарского края, местного бюджета г.Армавира.

## **3. Информация об услугах, порядок заключения договоров**

3.1. **Исполнитель** обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять **Заказчику** достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. **Исполнитель** обязан довести до **Заказчика** информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Федерации». 3.3. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, **Исполнитель** обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образца договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой дополнительной общеобразовательной программе.

3.3. Информация об **Исполнителе** и об оказываемых платных образовательных услугах предоставляется **Исполнителем** в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.4. **Договор** об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) **Исполнителя**;
- б) место нахождения **Исполнителя**;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) **Заказчика**, телефон **Заказчика**;
- г) место нахождения или место жительства **Заказчика**;
- д) фамилия, имя, отчество представителя **Исполнителя** и (или) **Заказчика**, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя **Исполнителя** и (или) **Заказчика**;
- е) фамилия, имя, отчество учащегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу **Учащегося**, не являющегося **Заказчиком** по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность **Исполнителя**, **Заказчика** и **Учащегося**;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность дополнительных общеобразовательных программ;
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. **Договор** не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённого уровня и направленности и подавших заявление о приёме на обучение, и **Учащихся** или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и **Учащихся** или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у **Исполнителя**, другой – у **Заказчика**.

3.8. **Заказчик** обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. **Заказчику** в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

3.9. **Исполнитель** вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств **Исполнителя**, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения **Заказчика** и (или) **Учащегося**.

3.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период по соглашению сторон.

3.11. **Заказчик** обязан предоставить **Исполнителю** документ, подтверждающий оплату услуг в сроки, указанные в **Договоре** между **Исполнителем** и **Заказчиком**.

#### **4. Основные понятия и определения, используемые в Положении**

4.1. **Цена** дополнительной платной образовательной или иного вида услуги – сумма денежных средств, которую уплачивает **Заказчик** за предоставляемую **Исполнителем** услугу.

4.2. **Цены** на дополнительные платные образовательные или иные виды услуг рассчитываются на основе экономически обоснованной калькуляцией стоимости по каждой услуге с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом необходимости развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы **Бюджетного учреждения** и утверждается Постановлением администрации муниципального образования город Армавир по согласованию с отделом цен и тарифов администрации муниципального образования город Армавир.

4.3. В целях налогообложения **Бюджетное учреждение** ведет отдельный учет доходов и расходов:

- полученных за счет бюджетных средств в рамках муниципального задания;
- полученных за счет оказания платных образовательных услуг, а также иных источников.

4.4. Дополнительные платные образовательные или иные виды услуг предоставляются **Бюджетным учреждением** на основании договоров с **Заказчиками**.

#### **5. Организация оказания платных образовательных услуг**

5.1. Для оказания услуг **Исполнителю** необходимо:

- изучить спрос в услугах и определить предполагаемый контингент детей;
- создать условия для предоставления услуг в соответствии с СанПиНами 2.4.4.3172-14 и действующими Правилами и нормами по охране и безопасности здоровья детей;
- указать перечень планируемых услуг и порядок их предоставления;
- обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении **МБУ ДО ДЮСШШ**, режиме работы, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий **Заказчиков**.

5.2. Основанием для оказания услуги является письменный договор между родителем (законным представителем) ребенка и **Бюджетного учреждения** в лице директора, регламентирующий условия, сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, **Договор** составляется в двух экземплярах, один из которых находится у **Исполнителя**, другой – у **Заказчика**.

5.3. **Исполнитель** не вправе оказывать предпочтение одному **Заказчику** перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.4. По требованию **Заказчика**, **Бюджетное учреждение** обязано предоставить для ознакомления:

- Устав **МБУ ДО ДЮСШШ**;
- адрес и телефон **Учредителя**;
- договор об оказании услуг;
- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот (при наличии);
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

5.5. На основании заключенных договоров **Исполнитель**:

- издает приказ об организации услуг, утверждает расписание занятий, калькуляцию на проведение услуг;
- оформляет трудовые договора с работниками, занятыми предоставлением услуг;

- издает приказ о назначении ответственного за организацию услуг из числа администрации **Бюджетного учреждения** или тренеров-преподавателей с опытом работы;
- организует контроль за качеством оказания услуг;
- организует заключение договоров от имени **Бюджетного учреждения** с родителями (законными– представителями).

5.6. Ответственный за организацию услуг на различные виды услуг:

- заключает договоры с работниками, осуществляющими услуги;
- вывешивает график оказания услуг с указанием помещений и фамилий тех, кто их оказывает;
- несет ответственность за сохранность документов по осуществлению услуг;
- осуществляет контроль за качеством предоставляемых услуг;
- ведет контроль оплаты **Заказчиком** за предоставление платных услуг;
- ведет учет и контроль за ведением документации для начисления заработной платы работникам.

5.7. Для ознакомления заказчиков услуг **Исполнитель** должен:

- подготовить перечень дополнительных платных образовательных услуг с определенной договорной стоимостью одного часа услуги на человека;
- принять заявления у родителей учащихся, желающих получать дополнительные платные образовательные услуги. На основании заявлений сформировать группы, составить график оказания дополнительных платных образовательных услуг с указанием времени, помещений и тех работников, кто их оказывает;
- оформить, обеспечить хранение следующих документов:
  - утвержденные программы по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг;
  - приказ «Об организации дополнительных платных услуг» (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работников, времени работы групп и закрепленных помещений и др.);
  - расписание оказания дополнительных платных образовательных услуг;
  - перечень дополнительных платных образовательных услуг с расчетом их стоимости;
  - договоры с потребителями о возмездном оказании услуг;
  - документы, подтверждающие оплату;
  - договоры с работниками и специалистами.

5.8. **Исполнитель** вправе привлекать в установленном законом порядке иных педагогических работников **Бюджетного учреждения** с соответствующей квалификацией для образования платных образовательных услуг (в случае болезни, отпуска и т.п. основного работника).

5.9. **Исполнитель** организует текущий контроль по качеству и количеству оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.

## 6. Ответственность Исполнителя и Заказчика

6.1. **Исполнитель** оказывает дополнительные платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом **МБУ ДО ДЮСШШ**.

6.2. **Исполнитель** обязан выполнять учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

6.3. **Исполнитель** несёт ответственность перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре);
- за качество, заявленное в договоре на оказание платных дополнительных услуг;

- за выполнение образовательной общеразвивающей программы или иной услуги в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в МБУ ДО ДЮСШШ;
- за нарушение прав и свобод учащихся, работников МБУ ДО ДЮСШШ;
- за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

6.4. Кроме ответственности перед потребителями, **Учреждение** несёт ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов и сборов;
- за соблюдение трудового законодательства;
- за охрану труда.

6.5. Директор **Бюджетного учреждения** несёт ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского и трудового законодательства.

6.6. Контроль за организацией и условиями предоставления платных дополнительных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных директором МБУ ДО ДЮСШШ по вопросам организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг в **Бюджетном учреждении**, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

6.7. Ответственность заказчика (родителей, законных представителей) определена договором.

6.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору **Исполнитель и Заказчик** несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

## **7. Порядок оформления оплаты, учета услуг и расходования средств, полученных от оказания услуг**

7.1. Цена (тариф) услуги устанавливается Постановлением администрации муниципального образования город Армавир по согласованию с отделом цен и тарифов администрации муниципального образования город Армавир.

7.2. Размер часовой платы за оказание услуг, льготы по оплате и условия их предоставления устанавливаются **Исполнителем** до начала учебных занятий.

7.3. **Исполнитель** предоставляет льготы по оплате за оказание платных дополнительных образовательных услуг:

- для детей сирот;
- для опекаемых детей;
- для многодетных семей;
- для детей-инвалидов, если обучение по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с заключением учреждений медико-социальной экспертизы и не противопоказано;

7.4. Оплата за оказание платных образовательных услуг производится родителями (законными представителями) детей, ежемесячно в порядке и в сроки, обозначенные договором, безналичным расчётом на лицевой счёт **Исполнителя**.

7.5. Доход от оказания платных образовательных услуг используется **Исполнителем** в соответствии с уставными целями.

7.6. Расходование средств осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов и иными нормативными актами **Бюджетного учреждения**, определяющими направления расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

7.7. Учет денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг осуществляется **Исполнителем** в соответствии с требованиями законодательства.

7.8. Возврат остатка денежных средств, уплаченных за оказание платных образовательных услуг, осуществляется при наличии приказа об отчислении, соответствующего заявления на возврат денежных средств, договора на оказание платных образовательных услуг, платежного документа. Заявление на возврат денежных средств подается **Заказчиком**.

7.9. В случае болезни или санитарно-курортного лечения учащегося сроком 30 и более календарных дней, по письменному заявлению **Заказчика** и при наличии соответствующих подтверждающих документов, предоставленных **Заказчиком** не позднее 5 дней после болезни или лечения, исполнителем производится перерасчет. В этом случае плата за период болезни или лечения не взимается.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее **Положение** вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

8.2. Изменения в настоящее **Положение** могут быть внесены приказом директора Учреждения путем утверждения Положения в новой редакции.

8.3. Все работники учреждения, задействованные в оказании платных образовательных услуг, несут ответственность за соблюдение настоящего **Положения** в установленном законодательством порядке.

8.4. Персональную ответственность за организацию деятельности по оказанию платных образовательных услуг несет директор МБУ ДО ДЮСШШ.