

<p>- разделы «Структура и органы управления образовательной организации», «Руководство», «Педагогический состав (сведения о педагогических работниках: стаж общий и по специальности, о квалификации)»);</p> <p>- размещение информации о правилах приёма учащихся,</p> <p>- о правилах внутреннего распорядка учащихся.</p>	<p>работниках школы.</p>	<p>информации.</p>	<p>Глаголько А.Г., заместитель директора по МР Портнова А.В.</p>	
<p>1.3.Создание условий по обеспечению доступности взаимодействия с МБУ ДО ДЮСШШ по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов предоставляемых на официальном сайте школы в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы школы, создание автоматической рассылки информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя</p>	<p>Доступность, открытость и достаточность информации о шахматной школе.</p>	<p>до 01.03.2020г.</p>	<p>Директор школы Ургарчева Т.Г., администрация</p>	<p>Создание условий для участия родителей в управлении школы: наличие стационарных или сотовых телефонов горячей линии, информационных стендов, книги предложений на официальном сайте школы, рассылка информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя.</p>
<p>Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>				
<p>2.1.Провести мероприятия с целью упорядочивания материально- технической базы школы и повышения уровня бытовой комфортности пребывания в школе учащихся.</p>	<p>Материально- техническое и информационное обеспечение организации.</p>	<p>До 01.03.2020</p>	<p>Директор школы Ургарчева Т.Г., Заместитель директора по АХЧ Иванов П.В.</p>	<p>Наличие демонстрационных шахматных досок, комплектов магнитных шахматных фигур. Наличие игровых шахматных комплектов, ученической мебели.</p>
<p>2.2.Мероприятия по созданию условий для охраны и укрепления здоровья (наличие ограждения, освещения территории)</p>		<p>До 01.04.2020</p>	<p>Директор школы Ургарчева Т.Г., Заместитель директора по АХЧ Иванов П.В.</p>	<p>Обеспечение безопасности учебного процесса</p>

2.4. Обеспечить улучшение условий для улучшения материально-технических условий и эстетических условий пребывания в школе.		постоянно	Зам. директора по УСР Глаголько А.Г. и зам. директора по АХЧ Иванов П.В.	
Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников учреждения Критерии удовлетворенности качеством оказания услуг.				
3.1. Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с учащимися, и их родителями	Профессионализм персонала, профессиональная этика	до 01.05.2020г.	Директор школы Ургарчева Т.Г., председатель профсоюзной организации школы Селищев С.М.	Создание условий для установления комфортных взаимоотношений работников школы с учащимися, родителями учащихся.
Провести мероприятия с целью популяризации работы сайта возможности использования обратной связи администрации, педагогов с учащимися и их родителями для получения достоверной информации об удовлетворенности качеством обучения.	Удовлетворенность качеством образовательной деятельности.	Январь 2020 Май 2020	Администрация МБУ ДО ДЮСШШ	Проведение родительских собраний, направленных на увеличение доли учащихся и их родителей на удовлетворенность качеством предоставляемых услуг.

Директор МБУ ДО ДЮСШШ



Т.Г. Ургарчева